Утверждено
решением Общего собрания членов Союза изыскателей
Протокол № «1/20» от «06» мая 2020 г.

Утверждено решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации «Союз изыскателей»
Протокол № «1/21» от «01» апреля 2021 г.

Утверждено решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации «Союз изыскателей»
Протокол № «2/21» от «26» апреля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о членстве в Саморегулируемой организации «Союз изыскателей», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Архангельск
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Саморегулируемой организации «Союза изыскателей» (далее также – Союз).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Союза, органами управления, специализированными органами и работниками Союза.

1.3. В члены Союза могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель (резиденты и не резиденты) при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Союзом к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не установлено законодательством РФ.

1.4. Член Союза не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.

1.5. Решение о приеме в члены Союза принимается коллегиальным органом управления Союзом на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Союза, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Союза.

1.6 Решение об исключении из членов Союза принимается коллегиальным органом управления Союза в соответствии с внутренними документами Союза.

2. ВСТУПЛЕНИЕ В ЧЛЕНЫ СОЮЗА

2.1. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Союз следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Союза, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью и (или) иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (копия, заверенная индивидуальным предпринимателем и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя);

3) учредительные документы юридического лица: устав и (или) учредительный договор (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

4) для иностранных юридических лиц – надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

5) копия решения уполномоченного органа кандидата в члены о вступлении в Союз.

6) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам в разделе 3 настоящего Положения и иных внутренних документах Союза:

а) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему инженерные изыскания:

- в отношении руководителя юридического лица: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица;
- в отношении индивидуального предпринимателя: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригиналы или копии выписок из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя;
- копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации и иных документов об образовании, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

7) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации инженерных изысканий:

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении специалистов по организации инженерных изысканий, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации и иных документов об образовании в отношении специалистов по организации инженерных изысканий, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

8) документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации инженерных изысканий необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов, в отношении специалистов по организации инженерных изысканий, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.2. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Представление в Союз документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляется по описи (Приложение № 4).

Передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, допускается в случае использования в Союзе соответствующего программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять работу с такими документами.

2.4. Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, устанавливается внутренними документами Союза.

2.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Союз осуществляет проверку индивидуального

предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Союза к своим членам. При этом Союз вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение изыскателей и проектировщиков), с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Союзу для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза.

3) в организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.5. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Союзом принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии уплаты вступительного взноса (в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом), взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.

2.7. Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Союза к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих инженерные изыскания;

4) членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих инженерные изыскания, было прекращено менее 1 года до дня принятия решения, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения.

2.8. Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при выполнении инженерных изысканий в отношении одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам.

2.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, Союз обязан направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом приняло решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены саморегулируемой организации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Союз в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом.

2.11. Решение Союза о приеме в члены Союза вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Союза о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Союз. В этом случае Союз возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Союз, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Союз в порядке, установленном настоящим Положением.

2.12. Решения Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, бездействие Союза при приеме в члены Союза, перечень оснований для отказа в приеме в члены Союза, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА

3.1. Требования к членам Союза, осуществляющим инженерные изыскания объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, а также объектов использования атомной энергии):

1) к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно осуществляющим деятельность в области инженерных изысканий на объектах капитального строительства, предъявляются следующие требования:

- наличие высшего образования соответствующего профиля;
- стаж работы по специальности не менее чем пять лет;

2) наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее двух специалистов по организации инженерных изысканий, привлеченных по трудовому договору, трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по инженерным изысканиям объектов капитального строительства, отвечающих следующим требованиям:

а) сведения о включении в Национальный реестр специалистов и руководителей в области инженерных изысканий и архитектурно- строительного проектирования;

б) место работы указанных специалистов у члена Союза является основным;

в) наличие у специалистов высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области инженерных изысканий;

г) наличие стажа работы в организациях, осуществляющих инженерные изыскания объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем три года;

д) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области инженерных изысканий не менее чем десять лет;

ж) повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области инженерных изысканий не реже одного раза в пять лет;

3) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

и) к должностным обязанностям специалистов по организации инженерных изысканий:

- подготовка и утверждение заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям;
- определение критериев отбора участников работ по выполнению инженерных изысканий и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;
- представление, согласование и приемка результатов работ по выполнению инженерных изысканий;
- утверждение результатов инженерных изысканий.

3.2. Выполнение требований, указанных в п.3.1. должно быть подтверждено предоставлением пакета документов, подготовленного согласно «Регламенту о порядке создания, эксплуатации и ведении Национального реестра специалистов и руководителей в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования» утвержденного Советом Национального объединения изыскателей и проектировщиков (протокол № 18 от 28 июня 2017 г.), а также предоставлением заверенных копий должностных инструкций.

3.3. Требованиями к члену Союза, осуществляющему инженерные изыскания особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена Союза в штате по месту основной работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), технический директор (главный инженер), их заместители) (далее - руководители), имеющих высшее образование по специальности или направлению

подготовки в области инженерных изысканий соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по выполнению инженерных изысканий, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области инженерных изысканий не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о выполнении инженерных изысканий, составляет не более 25 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области инженерных изысканий соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по выполнению инженерных изысканий, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области инженерных изысканий не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о выполнении инженерных изысканий, составляет не более 50 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области инженерных изысканий соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по выполнению инженерных изысканий, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области инженерных изысканий не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о выполнении инженерных изысканий, составляет не более 300 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области инженерных изысканий соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по выполнению инженерных изысканий, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области инженерных изысканий не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о выполнении инженерных изысканий, составляет 300 миллионов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами саморегулируемой организации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области инженерных изысканий руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена саморегулируемой организации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

3.4. Требованием к члену Союза, осуществляющему инженерные изыскания особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов

использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании:

а) зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений в составе и количестве, которые необходимы для выполнения соответствующих работ;

б) оборудованных рабочих мест;

в) электронно-вычислительных средств и лицензионного программного обеспечения каждого рабочего места (архитектурных графических и расчетно-конструкторских программ), отвечающих актуальным требованиям действующего законодательства;

д) средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений при выполнении работ.

3.5. Требованием к члену Союза, осуществляющему инженерные изыскания особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, таких как положение о производственном контроле или сертификат соответствия требованиям стандарта ISO 9001 с приложением приказов на работников члена Союза о возложении обязанностей по осуществлению такого контроля.

3.6. Требованиями к члену Союза, выполняющему инженерные изыскания объектов использования атомной энергии, является наличие у члена саморегулируемой организации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

3.7. Члены Союза обязаны уведомлять Союз о нарушении обязательств по заключенным договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также о судебных гражданско-правовых спорах по таким договорам в течение 7 (семи) дней со дня, когда члену Союза стало известно о нарушении обязательств и (или) о судебных гражданско-правовых спорах.

4. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО, ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

4.1. В Союзе устанавливаются следующие виды взносов:

4.1.2. Регулярные (ежегодные) членские взносы;

4.1.3. Вступительные взносы;

4.1.4. Целевые взносы.

4.1.5 Добровольные взносы

4.2. Размер и порядок оплаты вступительных и регулярных членских взносов определяется Общим собранием членов Союза.

4.3. Члены Союза обязаны своевременно вносить установленные взносы в порядке, и на условиях, предусмотренных настоящим Положением, а также в размерах, согласно решениям Общих собраний членов Союза, Советом Союза.

4.4. Вступительный взнос вносится вновь принятым членом Ссоюза однократно, в полном размере в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения ими уведомления о принятом решении о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации.

4.5. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Союза о приеме в члены Союза и внесения сведений в реестр членов Союза (в случае если обязательная оплата вступительного взноса предусмотрена по решению общего собрания членов).

4.6. Членский взнос - это обязательный регулярный денежный взнос члена Союза, который направляется на обеспечение деятельности Союза по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Союза.

4.7. Каждый член Союза обязан ежегодно передавать в собственность Союза регулярный членский взнос, оплачиваемый в денежной форме.

4.8. Членские взносы за соответствующий календарный год вносятся членами Союза равными платежами ежеквартально, не позднее:

«31» января – за первый квартал текущего года (январь, февраль, март);

«10» апреля – за второй квартал текущего года (апрель, май, июнь);

«10» июля – за третий квартал текущего года (июль, август, сентябрь);

«10» октября – за четвертый квартал текущего года (октябрь, ноября, декабрь);

4.9. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 4.10. настоящего Положения (авансовым платежом).

4.10. Вне зависимости от даты принятия Союза решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Союза членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Союза. Вне зависимости от даты прекращения членства в Союза, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Союза или поступило заявление от члена Союза о добровольном прекращении членства в Союзе.

4.11. Членский взнос в Союз рассчитывается ежемесячно, уплачивается ежеквартально. В случае изменения членом Союза планируемой стоимости строительства по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам строительного подряда, а также возникновения у организации члена Союза права выполнять инженерные изыскания в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства и в отношении объектов использования атомной энергии, новый размер взноса рассчитывается с начала текущего месяца, в котором произошли соответствующие изменения.

4.12. Вновь принятым членам Союза размер регулярного членского взноса устанавливается пропорционально количеству месяцев до окончания года. Членский взнос за квартал, на который приходится дата вступления в члены, оплачивается не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты принятия Советом Союза решения о приеме в члены, оставшаяся сумма членского взноса оплачивается в порядке, установленном в п. 4.10. настоящего положения.

4.13. В случае увеличения размера членских взносов по основаниям предусмотренным настоящим положением и внутренними документами Союза, разница за соответствующий квартал доплачивается в следующем в квартале в сроки, установленные в п. 4.10. настоящего положения.

4.14. Излишне уплаченные членские взносы, членам Союза не возвращаются. Излишне уплаченные членские взносы могут по заявлению члена Союза засчитываться на следующий период (квартал или год).

4.15. Размер регулярного членского взноса в Союзе устанавливается решением Общего собрания членов Союза, принятым не менее чем 2/3 голосов от общего числа членов присутствующих на Общем собрании. Размер членских взносов пересматривается по мере необходимости.

4.16. По решению Общего собрания для членов Союза могут быть предусмотрены стимулирующие вычеты (скидки).

4.17. Иные взносы членов Союз должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Союз и должны быть направлены на обеспечение деятельности Союза по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Союза, приоритетных направлений деятельности Союза, в том числе участие в объединениях Союза. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные.

Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Союза на периодической и (или) единовременной основе.

4.18. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Союза, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Союза, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

4.19. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Союза, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

4.20. Лицу, прекратившему членство в Союзе, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не предусмотрено законом.

5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членство в Союзе прекращается в случае:

1) добровольного выхода члена Союза из состава членов Союза;

2) исключения из членов Союза по решению Совета Союза;

3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Союза или ликвидации юридического лица - члена Союза;

4) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

5.2. Член Союза вправе в любое время выйти из состава членов Союза по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Союз заявление о добровольном прекращении членства в Союзе. Членство в Союзе прекращается со дня поступления в Союз подписанного уполномоченным лицом заявления члена Союза о добровольном прекращении членства в Союзе.

5.3. Союз в день поступления заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в Союзе вносит в реестр членов Союза сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков, уведомление об этом.

5.4. Союз вправе принять решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

1) при несоблюдении членом Союза требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

2) при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения инженерных изысканий, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Союза, настоящего Положения, Положения о контроле Союза за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов.

3) при неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты в Союз членских взносов, неуплате в Союз иных обязательных целевых взносов или неоднократном нарушении срока оплаты в Союз иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

4) при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд возмещения вреда в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Союза;

5) при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Союза;

5.5. Решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза.

5.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Союза, Союз уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Союзе прекращено;

2) Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

5.7. Членство в Союзе считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

5.8. Лицу, прекратившему членство в Союзе, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса РФ.

5.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Союзе такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Союза.

5.10. Решение Союза об исключении из членов Союза, перечень оснований для исключения из членов Союза, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

6. ДЕЛА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

6.1. Союз в отношении каждого лица, принятого в члены Союза, ведет дело члена Союза.

6.2. В состав такого дела входят:

1) документы, представленные для приема в члены Союза, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Союза, добровольного выхода члена из Союза;

4) документы о результатах осуществления Союзом контроля за деятельностью своего члена;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Союзом в отношении своего члена;

6) иные документы в соответствии с решением Союза.

6.3 Союз обязан хранить дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено.

6.4. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Союзе.

6.5. В случае исключения сведений о Союзе из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в

Союзе прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих инженерные изыскания.

7.2. В решении вопросов, не нашедших своего отражения в настоящем Положении, члены Союза, его органы управления и работники руководствуются Уставом Союза и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. После принятия, настоящего Положения, оно подлежит размещению на сайте Союза в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере инженерных изысканий.

7.4. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

Приложение № 1
к Положению о членстве
СРО «Союз изыскателей»

На бланке организации

с указанием исх. № и даты

В СРО «Союз изыскателей»

(далее – саморегулируемая организация)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены саморегулируемой организации «Союз изыскателей»

Заявитель _____

_____

организационно-правовая форма, полное, сокращенное и фирменное наименование (в соответствии с учредительными документами)

Юридический адрес _____

_____

адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) с указанием почтового индекса

Фактический адрес _____

_____

(с указанием почтового индекса)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица / индивидуального предпринимателя

ОГРН | | | | | | | | | | | | | |

ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | | | |

Свидетельство _____ № _____ выдано « ____ » _____ _____ г.

_____

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН | | | | | | | | | | | | |

Свидетельство _____ № _____ выдано « ____ » _____ _____ г.

_____

(наименование регистрирующего органа)

Телефон: _____ **Факс:** _____

Адрес электронной почты: _____

Руководитель (руководители): _____

_____

(должности и полные имена руководителей организации, имеющих право действовать от ее имени без доверенности, мобильный телефон)

Расчетный счет: _____

(банк, номер расчетного счета)

_____

Представитель (представители) организации: _____

_____

(представители организации, уполномоченные для участия в работе СРО «Союз изыскателей»

_____

с указанием контактного телефона, факса, адреса электронной почты каждого представителя

Уведомляем о намерении выполнять инженерные изыскания, стоимость которой по одному договору составляет (указывается уровень ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда) *(выбрать и оставить один из следующих вариантов)*:

1-й уровень - предельный размер обязательств по таким договорам **не превышает 25 млн.рублей**;

2-й уровень – предельный размер обязательств по таким договорам **не превышает 50 млн.рублей**;

3-й уровень – предельный размер обязательств по таким договорам **не превышает 300 млн.рублей**;

4-й уровень – размер обязательств по таким договорам **более превышает 300 млн.рублей**;

Уведомляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение инженерных изысканий с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров подряда на выполнение инженерных изысканий является обязательным (указывается уровень ответственности по компенсационному фонду договорных обязательств *(выбрать и оставить один из следующих вариантов)*:

1-й уровень - предельный размер обязательств по таким договорам **не превышает 25 млн.рублей**;

2-й уровень – предельный размер обязательств по таким договорам **не превышает 50 млн.рублей**;

3-й уровень – предельный размер обязательств по таким договорам **не превышает 300 млн.рублей**;

4-й уровень – размер обязательств по таким договорам **более превышает 300 млн.рублей**;

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих инженерные изысканий, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять СРО «Союз изыскателей» в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО «Союза изыскателей».

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами СРО «Союза изыскателей» на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(фамилия и инициалы)*

М.П.

Приложение № 2
к положению о членстве
СРО «Союз изыскателей»

Сведения об имуществе

Сведения* о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Техническое состояние	Вид права

* Приложить копии договоров аренды (субаренды), копия акт передачи помещений, копия свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию прав на недвижимое имущество, документы заверяются арендодателем. В случае представления ранее в Союз документов в отношении указанного имущества, указанные документы прикладываются в случае изменений в составе имущества на новое имущество или в случае изменения сведений об имуществе.

Сведения о наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя имущества, необходимого для выполнения соответствующих видов работ, (офисных помещений, зданий и сооружений, иной недвижимого имущества, оборудования, инвентаря и приборов)

№	Наименование	Количество	Техническое состояние	Вид права	Адрес
1	2	3	4	5	6

* Приложить копии соответствующих договоров аренды заполняется в предлагаемом порядке:
- вычислительная и множительная техника;
- средства контроля и измерений (приложить копии документов, удостоверяющих наличие средств (счета, договора, гарантийные талоны, другие документы);
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Потребность в вычислительной и множительной технике определяется в соответствии с нормативно-техническими документами в области инженерных изысканий.

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____

(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Приложение № 3
к положению о членстве
СРО «Союз изыскателей»

Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы,
повышении квалификации специалистов, в т.ч. специалистов по организации выполнения инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства

№	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность, № диплома *	Стаж работы		Наличие удостоверения о повышении квалификации гос. образца, срок действия (полное наименование выдавшего органа,	Идентификационный номер специалиста В Национальном реестре специалистов, дата внесения в Национальный реестр	Примечание (форма трудовых отношений, наличие прочих удостоверений, актуальные на дату подачи
				общий трудовой	в т.ч. по специальности, с указанием должностей и организаций (выписка из трудовой книжки) **			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____

(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

** Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек), трудовые договоры, должностные инструкции и приказы о наделении полномочиями, подтверждающие указанные сведения.

*** Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

Примечание: в случае представления ранее в Союз документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в Союзе.

Приложение № 3
к положению о членстве
СРО «Союз изыскателей»

Сведения о специалистах юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего выполнение инженерных изысканий особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, в том числе включенный в Национальный реестр специалистов.

№	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность, № диплома	Стаж работы		Наличие удостоверения о повышении квалификации гос. образца, (полное наименование выдавшего органа, номер, дата выдачи, программа обучения)	Идентификационный номер специалиста В Национальном реестре специалистов, дата внесения в Национальный реестр специалистов	Примечание (форма трудовых отношений, наличие прочих удостоверений, актуальные на дату подачи заявления)
				общий трудовой	в т.ч. по специальности, с указанием должностей и организаций (выписка из трудовой книжки)			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Руководители (генеральный директор (директор), и (или) технический директор, и (или) их заместители, и (или) главный инженер)								
1								
2								
Специалисты								
3								
4								
5								

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____

(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

1. Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- документы, подтверждающие включение сведений о специалистах в НРС в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

- в случае, если сведения о специалистах не включены в НРС, то подаются документы, для включения сведений о специалистах в НРС в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

- на иных специалистов подаются документы в соответствии с Требованиями к членам Союза изыскателей, осуществляющим выполнение инженерных изысканий особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

2. Документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 3 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 4

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставленных для вступления в СРО «Союз изыскателей»

_____

(полное наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

Предоставлены нижеследующие документы:

Регистрационный номер _____ от «_____» _____ 20___г.

№	Наименование документа	Номера листов
1	Заявление о приеме в члены СРО «Союза изыскателей» с указанием выбранных уровней ответственности (приложение № 1)	
2	Доверенность № _____ от «___» _____ 20__г. (при необходимости)	
3	Копия решения уполномоченного органа о вступлении в СРО «Союз изыскателей»	
4	Копия документа, подтверждающего факт внесения в государственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (ОГРН / ОГРНИП)	
5	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет в государственном органе по налогам и сборам Российской Федерации (ИНН)	
6	Учредительные документы (для юридического лица):	
	• копия Устава (копия изменений к Уставу)	
	• копия Учредительного договора (если имеется)	
	• копия документа (решение, протокол, приказ) о назначении действующего руководителя	
7	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, актуальная на дату предоставления документов (три месяца с даты оформления выписки)	
8	Документы, подтверждающие соответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя Требованиям членству на объектах капитального строительства	
	• Сведения об образовании, квалификации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, стаже работы работников юридического лица или индивидуального предпринимателя (приложение № 3);	
	• Сведения о наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя имущества, необходимого для выполнения соответствующего вида работ (приложение № 2);	
12	Договор страхования гражданской ответственности	
13	Копии платежных документов, подтверждающих оплату взносов, предусмотренных в СРО «Союзе изыскателей»	

14	Документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям СРО «Союз изыскателей» для получения **права к работам на особо опасных, технически сложных** объектах капитального строительства:	
	Сведения о наличии системы контроля качества выполняемых работ (копии положений, приказов на ответственных лиц или копия сертификата соответствия)	
	Сведения о наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Ростехнадзором (копии положений, приказов об утверждении положений, о назначении аттестационной комиссии, копии графиков аттестации)	

должность руководителя – для юридического лица, индивидуальный предприниматель	(подпись) М.П.	(Фамилия И.О.)

Документы представил:

		« ___ »	_____	20	__	г.
(подпись)	(Фамилия И.О.)					

Документы принял:

		« ___ »	_____	20	__	г.
(подпись)	(Фамилия И.О.)					

Второй экземпляр настоящего перечня получил:

		« ___ »	_____	20	__	г.
(подпись)	(Фамилия И.О.)					

Решение (уведомление) по вопросу членства
в СРО «Союз изыскателей» получил:

		« ___ »	_____	20	__	г.
(подпись)	(Фамилия И.О.)					

Приложение № 5

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____

от _____

В СРО «Союз изыскателей»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о намерении осуществлять инженерные изыскания
особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

Заявитель _____

_____

организационно-правовая форма, полное, сокращенное и фирменное наименование (в соответствии с учредительными документами)

Юридический адрес _____

_____

адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) с указанием почтового индекса

Фактический адрес _____

_____

(с указанием почтового индекса)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица / индивидуального предпринимателя

ОГРН | | | | | | | | | | | | | |

ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | | | | |

Свидетельство _____ № _____ выдано « ____ » _____ _____ г.

_____

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН | | | | | | | | | | | | |

Свидетельство _____ № _____ выдано « ____ » _____ _____ г.

(наименование регистрирующего органа)

Телефон: _____ **Факс:** _____

Адрес электронной почты: _____

Руководитель (руководители): _____

(должности и полные имена руководителей организации, имеющих право действовать от ее имени без доверенности, мобильный телефон)

обращается с заявлением о *(выбрать и оставить один из следующих вариантов)*:

- **намерении осуществлять инженерные изыскания особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии).**

- **намерении осуществлять инженерные изыскания объектов использования атомной энергии.**

В случае преобразования, изменения наименования, изменения адреса (места нахождения), адресов мест осуществления заявленного вида деятельности и (или) иных контактных данных (контактный телефон, факс, адрес электронной почты), обязуюсь не позднее чем через **15 дней** с даты наступления соответствующего события подать в СРО «Союз изыскателей» заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в Реестре членов СРО «Союза изыскателей», с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

Достоверность сведений в документах, предоставленных в СРО «Союз изыскателей» согласно Перечню (Приложение № 7) на _____ листах гарантирую, не возражаю против их проверки.

_____	_____	_____
(должность руководителя)	*(подпись)*	*(фамилия и инициалы)*

М.П.

Приложение № 6

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____

от _____

Исполнительному директору
СРО «Союз изыскателей»
Чубанову Д.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в сведения, содержащиеся в
реестре членов СРО «Союз изыскателей»

_____

_____

организационно-правовая форма, полное, сокращенное и фирменное наименование (в соответствии с учредительными документами)

Юридический адрес _____

_____

адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) с указанием почтового индекса

Фактический адрес _____

_____

(с указанием почтового индекса)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица / индивидуального предпринимателя

ОГРН | | | | | | | | | | | | | |

ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | | | | |

Свидетельство _____ № _____ выдано « ____ » _____ _____ г.

_____

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН | | | | | | | | | | | | |

Свидетельство _____ № _____ выдано « ____ » _____ _____ г.

_____

(наименование регистрирующего органа)

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Руководитель (руководители): _____

_____

(должности и полные имена руководителей организации, имеющих право действовать от ее имени без доверенности, мобильный телефон)

обращается с заявлением о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов СРО «Союз изыскателей»

в связи с

_____

_____

(причина переоформления: изменение уровня ответственности; изменение в учредительных документах)

В случае преобразования, изменения наименования, изменения адреса (места нахождения), адресов мест осуществления заявленного вида деятельности и (или) иных контактных данных (контактный телефон, факс, адрес электронной почты), обязуюсь не позднее чем через 15 дней с даты наступления соответствующего события подать в СРО «Союз изыскателей» заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов СРО «Союз изыскателей», с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

Достоверность сведений в документах, предоставленных в СРО «Союз изыскателей» согласно Перечню на _____ листах гарантирую, не возражаю против их проверки.

_____	_____	_____
(должность руководителя)	*(подпись)*	*(фамилия и инициалы)*

М.П.

Приложение № 7

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставленных в СРО «Союз изыскателей» для внесения изменений
в сведения, содержащиеся в реестре членов СРО «Союз изыскателей»

_____

(полное наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

Представлены нижеследующие документы:

Регистрационный номер _____ от «___» _____ 201___г.

№	Наименование документа	Номера листов
1	Заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов СРО «Союз изыскателей» (приложение 6)	
2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, актуальная на дату предоставления документов (три месяца с даты оформления выписки)	
3	Документы, подтверждающие соответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя Требованиям к членству в СРО «Союз изыскателей»:	
	• Сведения об образовании, квалификации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, стаже работы работников юридического лица или индивидуального предпринимателя (приложение № 3)	
	• Сведения о наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя имущества, необходимого для выполнения соответствующего вида деятельности (приложение № 2)	
4	Документы, подтверждающие соответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя Требованиям к членам СРО «Союз изыскателей», осуществляющих инженерные изыскания документации на объектах особо опасных, технически сложных и уникальных объектов:	
	Сведения о наличии системы контроля качества выполняемых работ (копии положений, приказов на ответственных лиц или копия сертификата соответствия)	
	Сведения о наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Ростехнадзором (копии положений, приказов об утверждении положений, о назначении аттестационной комиссии, графиков аттестации)	
5	Прочие документы (при необходимости)	
6	Договоры страхования гражданской ответственности	
7	Копии платежных документов, подтверждающих оплату взносов, предусмотренных в Союз изыскателей	

_____ _____ _____

(подпись) (Фамилия И.О.)

должность руководителя – для юридического лица, индивидуальный предприниматель	М.П.	

Документы представил:

		«	»		20	г.
(подпись)	(Фамилия И.О.)					

Документы принял:

		«	»		20	г.
(подпись)	(Фамилия И.О.)					

Второй экземпляр настоящего перечня получил:

		«	»		20	г.
подпись)	(Фамилия И.О.)					